



UHARTEKO UDALEAN SOR DAITEZKEEN BEHARRETARAKO ALDI BATERAKO KONTRATAZIOETARAKO ADMINISTRARI OFIZIALEN ZERRENDIA OSATZEKO DEIALDIA

Epaimahaiaren akta

Uhartan, 2024ko maiatzaren 28ko 08:00etan, Uharteko Udalean sor daitezkeen beharretarako aldi baterako kontratazioetarako administrari ofizialen zerrendaren deialdiaren baremoari egindako alegazioak berrikusteko udal bulegoetan bildu da Deialdiaren Epaimahai Kalifikatzailea.

Bi hautagaik alegazioak aurkeztu dituzte, eta honako hauei erantzungo diegu:

Iker Unzuek aurkeztutako ALEGAZIOAK

ESKAERA: *“Lan egindako denboraren merezimenduak baloratzea, bere garaian ezin izan baitziren aurkeztu.”*

ERANTZUNAREN OINARRIA: Deialdia argia da baremoan puntuatzeko bete beharreko baldintzei dagokienez:

“3.2. Eskaerari honako agiri hauek erantsiko zaizkio behar bezala bete ondotik:

e) Hala badagokio, lan-esperientzia, lan-bizitzaren bidez eta dagokion administrazioak edo enpresak emandako ziurtagirien bidez egiaztatua, zehazki zer lanpostu bete den adierazita.

8.2.1. Laneko esperientzia egiaztatzeko, izangaiek lan bizitza aurkeztu beharko dute, bai eta administrazioaren edo enpresaren egiaztageria ere.”

Egungo araudiak ez du uzten deialdian horretarako jarritako epetik kanpo aurkeztutako dokumentuak onartzen. Beste kontu bat da epe barruan aurkeztutako dokumentuak zuzentzea, baldin eta akats formalen bat badute; horretarako, zuzenketa-epea aplikatuko litzateke.

ONDORIOA: Ez da zuzenketa onartzen.

Maria Amagoia Cabodevillak aurkeztutako ALEGAZIOAK

ESKAERA: *“Lan-bizitza onartua izan dadila, lan-denboraren ziurtagiriaren osagarri gisa, merezimendutzat har dezan aurkeztutako lan-denboraren agiria.”*

“Administrari ofizial gisa lan egindako denboraren ziurtagiria bakarrik kontuan hartzea eskatzen dut, eskaerarekin erregistratutako dokumentuaren arabera. Aurreko erregistro batean lan-bizitza aurkeztu dut osagarri gisa, baina nahikoa izan beharko luke udal batek emandako ziurtagiri ofiziala, lanean emandako denboraren meritua baloratzeko.”

ERANTZUNAREN OINARRIA: Deialdia argia da baremoan puntuatzeko bete beharreko baldintzei dagokienez:





“3.2. Eskaerari honako agiri hauek erantsiko zaizkio behar bezala bete ondotik:

e) Hala badagokio, lan-esperientzia, lan-bizitzaren bidez eta dagokion administrazioak edo enpresak emandako ziurtagirien bidez egiaztatua, zehazki zer lanpostu bete den adierazita.

8.2.1. Laneko esperientzia egiaztatzeko, izangaiek lan bizitza aurkeztu beharko dute, bai eta administrazioaren edo enpresaren egiaztageria ere.”

Egungo araudiak ez du uzten deialdian horretarako jarritako epetik kanpo aurkeztutako dokumentuak onartzen. Beste kontu bat da epe barruan aurkeztutako dokumentuak zuzentzea, baldin eta akats formalen bat badute; horretarako, zuzenketa-epea aplikatuko litzateke.

ONDORIOA: Ez da zuzenketa onartzen.

Alegazioen ebazpena argitaratu ondoren, merezimenduen behin betiko emaitzak 1. eranskinean argitaratzen dira.

Era berean, taula berean, izangaiei behin betiko puntuazioa argitaratzen da, merezimenduekin batera azterketaren puntuazioa gehituz.

(Oharra: Maitane Bandrés eta Itziar Donezar hautagaien arteko berdinketa zozketaz erabakiko da, oinarrietan zehazten den bezala, alkatetzaren ebazpena baino lehen).

Oinarrietan jasotakoaren arabera, hautagaien behin betiko emaitzak onartu bezain laster sartuko da indarrean kontratazio-zerrenda hau, dagokion alkatetzaren ebazpenaren bidez. Nolanahi ere, udal webgunean argitaratutako 2023/0136 zenbakiko alkatetzaren ebazpenaren babesean eratutako “administrari ofizial lanposturako aldi baterako langileak kontratatzeko” zerrendari aplikatuko zaio.

Eta aztertzeko beste gairik ez zegoenez, bilera bukatutzat eman zen 12:00etan, eta horren guztiaren berri ematen dut, idazkari naizen aldetik, lehendakariaren oniritziarekin.

Sinadura elektronikoaren lekuan eta egunean,

EPAIMAHAIBURUA

EPAIMAHAIKO IDAZKARIA

UDALAREN IDAZKARIA





CONVOCATORIA PARA LA CONFECCIÓN DE UNA LISTA DE OFICIAL ADVO/A PARA CUBRIR NECESIDADES DEL AYUNTAMIENTO.

Acta del tribunal

En Huarte, siendo las 08:00 horas del día 28 de mayo de 2024, se reúne en las dependencias municipales el Tribunal Calificador de la Convocatoria para la revisión de las alegaciones del baremo de la convocatoria de lista de oficial administrativa/o para contrataciones temporales por necesidades del Ayuntamiento de Huarte.

Se han presentado alegaciones por parte de 2 aspirantes, las cuales procedemos a responder:

ALEGACIONES presentadas por Iker Unzue

SOLICITUD: *"Se valoren los méritos del tiempo trabajado, ya que en su día no se pudieron aportar."*

FUNDAMENTO DE LA RESPUESTA: La convocatoria es clara en cuanto a los requisitos exigibles para poder puntuar en el baremo:

"3.2. A la instancia, debidamente cumplimentada, se acompañará la siguiente documentación:

e) En su caso, experiencia laboral, acreditada mediante la Vida laboral y certificados expedidos por la administración o empresa oportuna, donde conste el puesto en concreto que se ha ocupado.

8.2.1. Para acreditar la experiencia profesional, las personas aspirantes deberán presentar la Vida Laboral y certificado de la Administración o de la empresa."

La normativa actual no permite la aceptación de documentos presentados fuera del plazo fijado para ello en la convocatoria. Distinta cuestión es la subsanación de documentos presentados en plazo y que presentaran algún defecto formal para lo que sí sería aplicable el plazo de subsanación.

CONCLUSIÓN: No se acepta la subsanación.

ALEGACIONES presentadas por Maria Amagoia Cabodevilla

SOLICITUD: *"Sea admitida la vida laboral, como complemento del certificado de tiempo trabajado, para que cuente como mérito el documento de tiempo trabajado ya presentado."*

"Solicito que se tenga en cuenta por si sola el certificado de tiempo trabajado como oficial administrativo, de acuerdo al documento registrado con la solicitud. En un registro anterior ya he presentado la vida laboral como complemento, pero debería de bastar el certificado oficial emitido por un Ayuntamiento para valorar el mérito de tiempo trabajado."

FUNDAMENTO DE LA RESPUESTA: La convocatoria es clara en cuanto a los requisitos exigibles para poder puntuar en el baremo:





“3.2. A la instancia, debidamente cumplimentada, se acompañará la siguiente documentación:

e) En su caso, experiencia laboral, acreditada mediante la Vida laboral y certificados expedidos por la administración o empresa oportuna, donde conste el puesto en concreto que se ha ocupado.

8.2.1. Para acreditar la experiencia profesional, las personas aspirantes deberán presentar la Vida Laboral y certificado de la Administración o de la empresa.”

La normativa actual no permite la aceptación de documentos presentados fuera del plazo fijado para ello en la convocatoria. Distinta cuestión es la subsanación de documentos presentados en plazo y que presentaran algún defecto formal para lo que sí sería aplicable el plazo de subsanación.

CONCLUSIÓN: No se acepta la subsanación.

Una vez publicada la resolución de las alegaciones, se publican los resultados definitivos de los méritos en el ANEXO 1.

Igualmente, en la misma tabla se publica la puntuación definitiva de los aspirantes, sumando la puntuación del examen junto con la de méritos.

(Nota: el empate entre las aspirantes Maitane Bandrés e Itziar Donezar se resolverá por sorteo, como marcan las bases, antes de la resolución de alcaldía).

Según consta en las bases, esta lista de contratación entrará en vigor inmediatamente a la aprobación de los resultados definitivos de las personas aspirantes, mediante la correspondiente resolución de alcaldía. En cualquier caso, su aplicabilidad será subsidiaria a la lista de “contratación temporal de personal para el puesto de oficial administrativo” constituida al amparo de la resolución de alcaldía nº 2023/0136, publicada en la Web municipal.

Y, no habiendo más asuntos que tratar se dio por concluida la reunión a las 12:00 horas, de todo lo cual, como secretario, certifico con el visto bueno de su Presidente.

En el lugar y fecha de la firma electrónica,

EL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL
AYUNTAMIENTO

EL SECRETARIO DEL TRIBUNAL

LA SECRETARIA DEL





1. ERANSKINA. BEHIN BETIKO EMAITZAK

ANEXO 1. RESULTADOS DEFINITIVOS

Deialdia, Uharteko Udalaren beharretarako administrari ofizialak aldi baterako kontratatzeko zerrenda osatzeko.

Convocatoria para la confección de una lista de oficial administrativo/a para cubrir las necesidades del Ayuntamiento de Huarte.

BEHIN BETIKO PUNTUAZIOAK / PUNTUACIONES DEFINITIVAS

Zerrendan sartzen diren pertsonak / Personas que entran en la lista

	IZEN-ABIZENAK NOMBRE Y APELLIDOS	AZTERKETA EXAMEN	BAREMOA	GUZTIRA TOTAL
1	NEREA SAN ROMÁN	51	24,07	75,07
2	HAIZEA CALVO	52	11,98	63,98
3	NORA IZETA	46	11,25	57,25
*	MAITANE BANDRÉS	53	0,00	53,00
*	ITZIAR DONEZAR	53	0,00	53,00
6	FERMÍN SARASA	36	8,67	44,67
7	MARIA AMAG. CABODEVILLA	43	0,00	43,00
8	JOSEBA HUARRIZ	38	0,00	38,00
9	IKER UNZUE	35	0,00	35,00

Gainditzen ez duten pertsonak / Personas suspendidas

IZEN-ABIZENAK NOMBRE Y APELLIDOS	AZTERKETA EXAMEN	
EKHI ETXAIDE	31	Azterketa teorikoa gainditu gabe Examen teórico suspendido
MAIALEN NUIN	30	Azterketa teorikoa gainditu gabe Examen teórico suspendido
ASIER CHAPARRO	24	Azterketa teorikoa gainditu gabe Examen teórico suspendido
ALAITZ ARBILLA	23	Azterketa teorikoa gainditu gabe Examen teórico suspendido

